

**Inspecteur(trice) en bâtiment et environnement  
Poste permanent – Temps plein**

La Municipalité de L'Ascension, dynamique communauté de 890 habitants fière d'appartenir au majestueux territoire de *L'Autre Laurentides*, est à la recherche d'une personne pour combler un poste d'inspecteur en bâtiments et en environnement dans une équipe innovante et motivée, favorisant la collaboration et l'entraide.

**DESCRIPTION SOMMAIRE DE LA FONCTION**

Relevant du directeur général, l'inspecteur en bâtiment et en environnement devra notamment :

- Appliquer les lois, règlements et politiques en vigueur en matière d'urbanisme et d'environnement
- Fournir l'information et les renseignements relevant du service d'urbanisme et en faire le suivi
- Orienter les citoyens, agents, promoteurs dans leurs demandes respectives
- Assister le contribuable lors d'une demande de permis ou de certificat d'autorisation
- Analyser les demandes de permis ou de certificats, les émettre et en effectuer le suivi
- Assurer le suivi des permis à renouveler et ceux à transmettre au service d'évaluation de la MRC
- Effectuer les inspections, relevées, analyses afin d'assurer le respect des règlements municipaux
- Présenter les dossiers et agir à titre de secrétaire lors du comité consultatif d'urbanisme
- Envoyer les avis d'infraction et en faire le suivi jusqu'au dépôt à la cour municipale
- Représenter la municipalité à la cour municipale lorsque nécessaire
- Produire différents rapports à la demande de son supérieur immédiat.

**EXIGENCES MINIMALES DE L'EMPLOI**

- Détenir un DEC ou un BAC en urbanisme, en aménagement du territoire ou en environnement
- Avoir un minimum de 2 années d'expérience dans un poste similaire
- Connaissances informatiques : suite Office, logiciels CIM et PG Accès Cité Territoire
- Maîtriser les différentes lois et règlements en matière d'urbanisme et d'environnement
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé ainsi qu'une bonne capacité rédactionnelle et de synthèse
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide
- Une combinaison de scolarité et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourra être considérée

**HABILETÉS RECHERCHÉES**

- Autonome, rigoureux
- Organisé et responsable
- Facilité d'expression
- Capacité de synthèse
- Approche client et esprit d'équipe
- Capacité à bien gérer son stress
- Personne consciencieuse et discrète

**CONDITIONS D'EMPLOI**

- Poste permanent temps plein, 35 heures par semaine (lundi au jeudi)
- Salaire déterminé par la convention collective, assurances collectives, congés des fêtes, congés de maladies et mobiles, régime de retraite.

**DÉBUT DE L'EMPLOI :** Dès que possible

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae à l'adresse suivante :

Poste : Inspecteur(trice) en bâtiment et environnement  
Municipalité de L'Ascension  
59, rue de l'Hôtel-de-Ville  
L'Ascension (Québec) J0T 1W0  
Courriel : [dga@munlascension.ca](mailto:dga@munlascension.ca)

Nous vous remercions de votre candidature, toutefois, seules les personnes retenues pour entrevue seront contactées.

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.