



L'Ascension

Formulaire de demande de permis pour:

## CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

Validité : 24 mois  
Coût : 100\$ / par Logement  
**Bâtiment principal non résidentiel** 100\$  
pour les premiers 100m<sup>2</sup>  
de superficie du plancher  
plus 1\$ pour chaque tranche de 2m<sup>2</sup> additionnel

### Emplacement des travaux

Adresse : \_\_\_\_\_

### Identification du propriétaire ou requérant

(Si vous n'êtes pas propriétaire, veuillez fournir une procuration de ce dernier)

même qu'emplacement des travaux

Nom : \_\_\_\_\_ Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### Travaux projetés

Résidentiel

Commercial

Agricole

Autre

### La demande de permis doit comprendre

- Un plan ou croquis d'implantation à l'échelle produit par un arpenteur-géomètre
- Un plan de construction (ou de rénovation) à l'échelle indiquant les 4 élévations avec les ouvertures (portes et fenêtres) et pente de toit
  - Type de fondation : \_\_\_\_\_
  - Matériaux extérieurs (murs et toit) : \_\_\_\_\_
- Une demande de permis pour les installations septiques et un certificat de conformité d'un professionnel démontrant la conformité des installations
- Une demande de permis pour un puits (si non existant, sinon fournir un plan d'implantation)
- Pour bâtiment commercial, fournir une documentation détaillée des usages projetés
- Pour bâtiment agricole avec élevages de bêtes, fournir un rapport d'un agronome pour les distances séparatrices pour les odeurs

### Exécutant des travaux

Propriétaire ou  Entrepreneur ↓ (ajouter les informations requises)

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

N° RBQ : \_\_\_\_\_

Nom du responsable :

- Coût estimé des travaux (main d'œuvre et matériaux) : \_\_\_\_\_

Date prévue de début  
des travaux :

Date prévue de fin des  
travaux :

### Déclaration du propriétaire ou requérant

Je soussigné : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

- Déclare et que les renseignements fournis sont complets et véridiques.
- De plus, je m'engage à me conformer aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter.

**\*\*\* LE FORMULAIRE DE DEMANDE DOIT ÊTRE COMPLÉTÉ, SIGNÉ ET REMIS À LA RÉCEPTION DE LA MUNICIPALITÉ SOIT EN PERSONNE OU PAR COURRIEL : [info@munlascension.ca](mailto:info@munlascension.ca) \*\*\***

**\*\*\*LE COÛT DU PERMIS DOIT ÊTRE ACQUITTER AUPRÈS DE LA RÉCEPTION DE L'HÔTEL DE VILLE EN ARGENT OU PAR CHÈQUE. LE PAIEMENT PEUT ÊTRE FAIT PAR TÉLÉPHONE AVEC UNE CARTE DE CRÉDIT : 1-819-275-3027\*\*\***

**N'oubliez pas d'ajouter vos documents à joindre lors de l'envoi de votre courriel**