

**OFFRE D'EMPLOI
CHAUFFEUR-JOURNALIER 2 – POSTE RÉGULIER TEMPS COMPLET**

RESPONSABILITÉS

Relevant du directeur des travaux publics et supervisé par l'inspecteur municipal, le titulaire du poste sera responsable d'assurer l'exécution de l'ensemble des tâches du secteur de la voirie et aura comme principales fonctions :

- Déneigement des chemins et des aires publiques;
- Déglacage des rues au printemps ou au cours de l'hiver;
- Ramassage du sable dans les rues de la municipalité;
- Nettoyage de la neige dans les fossés qui empêche l'eau de s'écouler normalement;
- Pose de ponceaux;
- Excavation de roches sur la voie publique;
- Retrait des arbres entravant les voies publiques;
- Entretien des fossés lors de déversements de terre;
- Démantèlement des barrages de castors et des fossés à l'intérieur des ponceaux;
- Entretien de toutes les virées des bouts de rues de la municipalité ;
- Démantèlement des vieilles glissières de sécurité et les refaire à neuf;
- Enrochement des ponceaux;
- Participation aux activités de l'écocentre et son entretien;
- Participation à la préparation des équipements pour l'hiver ou l'été;
- Opération de divers véhicules appartenant à la municipalité.

FORMATION, EXPÉRIENCE ET ATOUTS POSSIBLES

Détenir un permis de conduire valide de classe 3;
Détenir un diplôme d'études secondaires V;
Cours de sécurité, travaux publics

AUTRES EXIGENCES

Détenir une expérience à titre de chauffeur sur des camions dix (10) roues dans des opérations de déneigement, transport de terre, matériaux granuleux, autres matériaux secs

COMPÉTENCES

Sens de l'organisation et de la planification de son travail
Initiative et bon jugement
Aptitudes pour le travail d'équipe
Entregent et bonne communication avec le citoyen
Démontrer de l'ouverture dans l'apprentissage

HORAIRE ET SALAIRE

Poste régulier temps complet, 40 heures par semaine.
Salaire déterminé par la convention collective, assurances collectives, congés de maladies et mobiles, régime de retraite.

DÉBUT DE L'EMPLOI

Janvier 2026

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae à l'une des personnes suivantes :

Mario Villeneuve, inspecteur municipal :	voirie@munlascension.ca
Céline Chicoine, directrice générale :	dg@munlascension.ca

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

DÉBUT DE L'AFFICHAGE :

15 décembre 2025

FIN DE L'AFFICHAGE :

5 janvier 2026